



GEMEINDEAMT KAINBACH BEI GRAZ

Pol. Bezirk Graz-Umgebung, A-8010 Kainbach bei Graz, Hönigtaler Straße 2

Tel. 0316/30-10-10, Telefax 0316/30-10-10/17, E-Mail: gde@kainbach.steiermark.at
Homepage: www.kainbachbeigratz.at oder www.kainbach.steiermark.at

UID-Nr.: ATU59448949, DVR-Nr. 0407097

Parteienverkehrszeiten: Montag, Mittwoch, Freitag 8.00 - 12.00 Uhr, Dienstag, Donnerstag 8.00 - 10.00 und 15.00 - 18.00 Uhr

INTERNETAUSGABE
der Gemeinde Kainbach bei Graz

Österreichische Post AG
Info.Mail Entgelt bezahlt

Kainbach bei Graz,
im Juli 2018

GEMEINDEINFORMATION 6 / 2018

NEUAUSSCHREIBUNG

Stellenausschreibung – MitarbeiterIn im Gemeindedienst / Bauamt

Gemeindeangestellte/r – Beschäftigungsausmaß 100 % zum Eintritt per 3.12.2018

Die Gemeinde Kainbach bei Graz sucht zur Verstärkung des Gemeindevordienstes eine Mitarbeiterin/ einen Mitarbeiter für den Bereich Bauamt (hauptverantwortlich), Grundsteuer und Förderungen sowie Mithilfe im Bereich Standesamt und BürgerInnenservice.

Tätigkeitsbereich:	Bauamt (Ansprechpartner für sämtliche Bau- und Raumordnungsangelegenheiten), weiters Mithilfe bei Grundsteuer, Förderungen und Standesamtstätigkeiten sowie weiteren BürgerInnenservicebereichen.
Dienstzeiten:	Nach Dienstplan, aktuell Montag und Freitag von 07:00 bis 13:00 Uhr, Dienstag und Donnerstag von 07:00 bis 12:00 Uhr und 13:00 bis 18:00 Uhr, sowie Mittwoch von 07:00 bis 15:00 Uhr.
Erfordernis:	Österreichische Staatsbürgerschaft, Unbescholtenheit Abgeschlossene Berufsausbildung mit Lehrabschluss Bei männlichen Bewerbern: abgeschlossener Wehrdienst oder Zivildienst Sehr gute EDV Kenntnisse (Microsoft Word, Excel, Outlook) Teamfähigkeit und Bereitschaft zur Teamarbeit, selbstständiges Arbeiten Dienstprüfung oder die Bereitschaft diese innerhalb kürzester Zeit abzulegen Bereitschaft zur Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich, sowie zur Leistung von Mehrarbeit
Erwünscht:	Hauptwohnsitz in der Gemeinde Kainbach bei Graz Abgelegte Reifeprüfung an einer allgemeinbildenden oder berufsbildenden höheren Schule im technischen Bereich (HTBLA für Hochbau oder Tiefbau). Bautechnisches Grundwissen Kenntnisse in der Gemeindeverwaltung bzw. allfällige praktische Erfahrung im öffentlichen Dienst von Vorteil.
Entlohnung:	Einstufung nach dem Gemeindevertragsbedienstetengesetz als Angestellte/r. Bruttomonatsgehalt abhängig von anrechenbarer Vordienstzeit und Schulabschluss <ul style="list-style-type: none"> • mindestens € 1.811,80 (VB I/c, Entlohnungsstufe 1) • bzw. mindestens € 2.012,70 (VB I/b, Entlohnungsstufe 1), jeweils Grundlohn inkl. Verwaltungsdienstzulage und Mehrleistungszulage).

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und Strafregisterbescheinigung (nicht älter als 8 Wochen) bitten wir Sie bis Freitag, 31. August 2018 an das Gemeindeamt Kainbach bei Graz, Hönigtaler Straße 2, 8010 Kainbach bei Graz, z.H. AL Ing. Thomas Pichler oder an gde@kainbach.steiermark.at zu richten.